



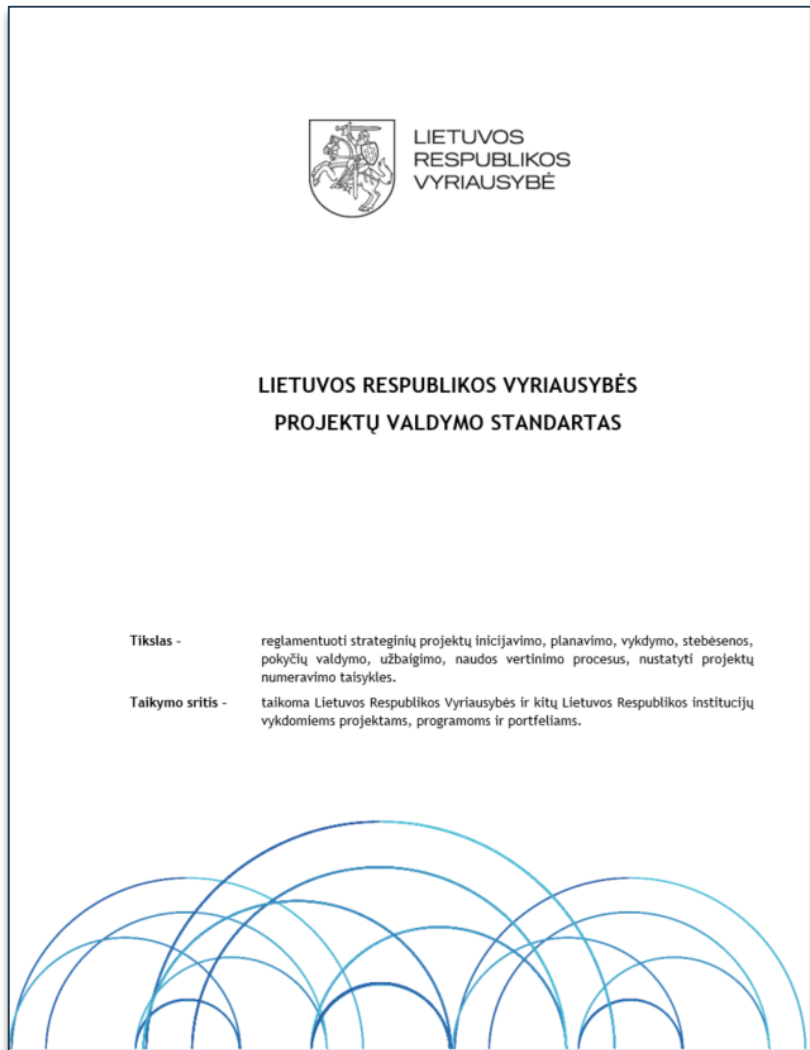
LIETUVOS  
RESPUBLIKOS  
VYRIAUSYBĖ

# Lietuvos Respublikos Vyriausybės Strateginių projektų valdymo standartas

Vilnius  
2018-10-02



# Patvirtintas projektų valdymo standartas



- Š. m. rugpjūčio 28 d. Strateginių projektų portfelio komisija patvirtino LRV Projektų valdymo standartą, apimantį:
  - 1 Projektų, programų ir portfelių valdymą
  - 2 Pokyčių valdymą
  - 3 Projektų biudžeto valdymą
  - 4 LRV Strateginių projektų portfelio ir kitų institucijų portfelių atskyrimo principus
  - 5 LRV Strateginių projektų portfelio valdymo komisijos ir kitų institucijų portfelių valdymo komisijų atsakomybių ribas

# Standarto tikslas, taikymo sritis ir nauda

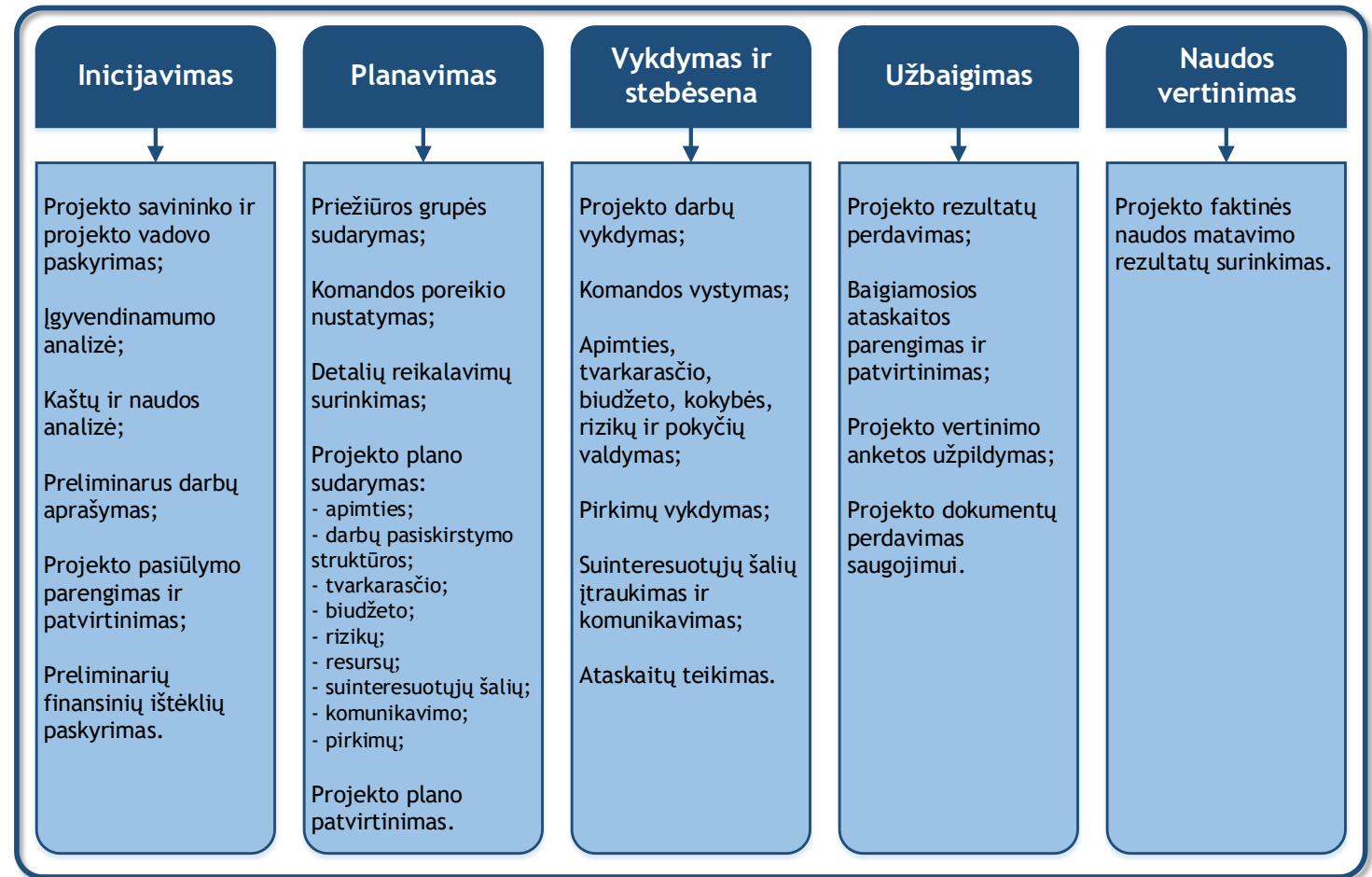
<b>Tikslas</b>	Reglamentuoti LRV strateginių projektų, programų ir portfelių vykdymo procesus
<b>Taikymo sritis</b>	Taikoma LRV institucijų vykdomiems projektams, programoms ir portfeliams
<b>Nauda</b>	LRV institucijoms suteikiama paruošta metodika, priemonės ir mokymai efektyviam projektinės veiklos naudų pasiekimui

# LRV institucijų veikla, kuriai taikomas Standartas

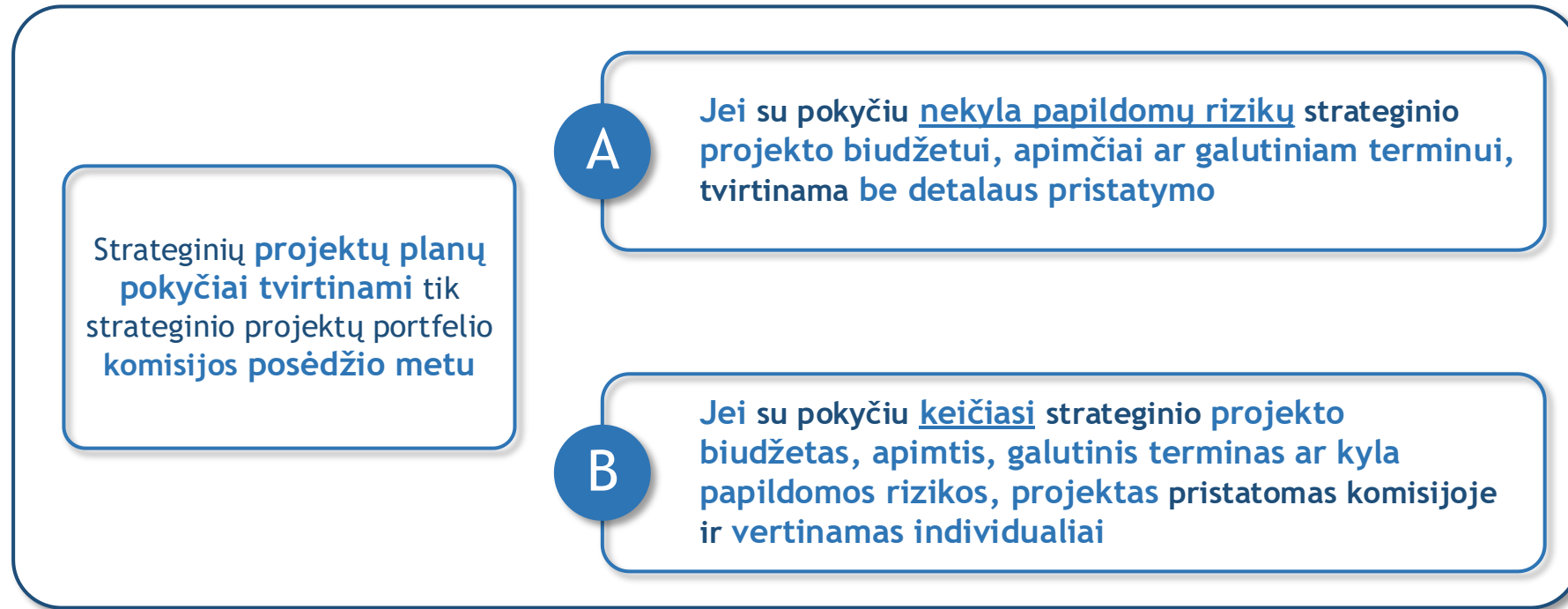
Taikomas LRV institucijų veiklai, kuri:	
Traktuojama kaip projektinė	<ul style="list-style-type: none"><li>• Turi aiškius tikslus</li><li>• Apribota laike</li><li>• Apribota biudžetu ir resursais</li><li>• Unikali</li></ul>
Atitinka svarbos ir apimties kriterijus	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atitinka institucijos strateginius tikslus</li><li>• Yra institucijos prioritetas</li><li>• Yra kompleksiška pagal dalyvaujančių žmonių ar institucijų kiekį</li><li>• Turi didelį biudžetą</li><li>• Turi ilgą trukmę</li></ul>

# Projektų valdymo etapai

- Kiekviename projekto valdymo etape atliekami specifiniai veiksmai kiekvienoje iš valdymo žinių sričių:
  - Apimties;
  - Biudžeto;
  - Tvarkaraščio;
  - Rizikų;
  - Suinteresuotųjų šalių;
  - Komunikavimo.
- Svarbiausi veiksmai nurodyti pateikiamoje lentelėje ir detalizuoti Standarte.



# Projektų pokyčių valdymas



- Standarte detalai reglamentuojama pokyčių valdymo tvarka

# Projektų, programų ir portfelių valdymo šablonai

- Pagrindiniai šablonai turi būti naudojami visuose LRV institucijų vykdomuose projektuose, programose ir portfeliuose
- Papildomi šablonai konkrečiuose projektuose, programose ir portfeliuose naudojami:
  - SPPK ir LRV PVT sprendimu, jei projektas ar programa įeina į Strateginių projektų portfelį
  - VSPPK ir institucijos PVT sprendimu, jei projektas ar programa įeina į institucijos projektų portfelį

	Bendrieji	Projekto valdymo	Programos valdymo	Portfelio valdymo
Pagrindiniai	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprendimų protokolo šablonas</li> <li>Įsakymo dėl portfelio komisijos šablonas</li> <li>Komisijos reglamento šablonas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekto pasiūlymo šablonas</li> <li>Projekto plano šablonas</li> <li>Projekto eigos ataskaitos šablonas</li> <li>Projekto pokyčio prašymo šablonas</li> <li>Projekto baigiamosios ataskaitos šablonas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programos pasiūlymo šablonas</li> <li>Programos plano šablonas</li> <li>Programos eigos ataskaitos šablonas</li> <li>Programos pokyčio prašymo šablonas</li> <li>Programos baigiamosios ataskaitos šablonas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portfelio pasiūlymo šablonas</li> <li>Portfelio plano šablonas</li> <li>Portfelio eigos ataskaitos šablonas</li> <li>Portfelio baigiamosios ataskaitos šablonas</li> <li>Portfelio pokyčio prašymo šablonas</li> </ul>
Papildomi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suinteresuotųjų šalių valdymo šablonas</li> <li>Komunikacijos valdymo šablonas</li> <li>Rizikų valdymo šablonas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PPG sudarymo šablonas</li> <li>Projekto pokyčių prašymų registro šablonas</li> <li>Projekto biudžeto šablonas</li> <li>Projekto gyvavimo ciklo biudžeto šablonas</li> <li>Darbuotojų priskyrimo projektui šablonas</li> <li>Darbų paskirstymo struktūros šablonas</li> <li>Projekto vertinimo anketos šablonas</li> <li>Projekto naudos vertinimo anketos šablonas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PrPG sudarymo šablonas</li> <li>Programos pokyčių prašymų registro šablonas</li> <li>Programos naudų registro šablonas</li> <li>Programos vertinimo anketos šablonas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portfelio pokyčių prašymų registro šablonas</li> </ul>

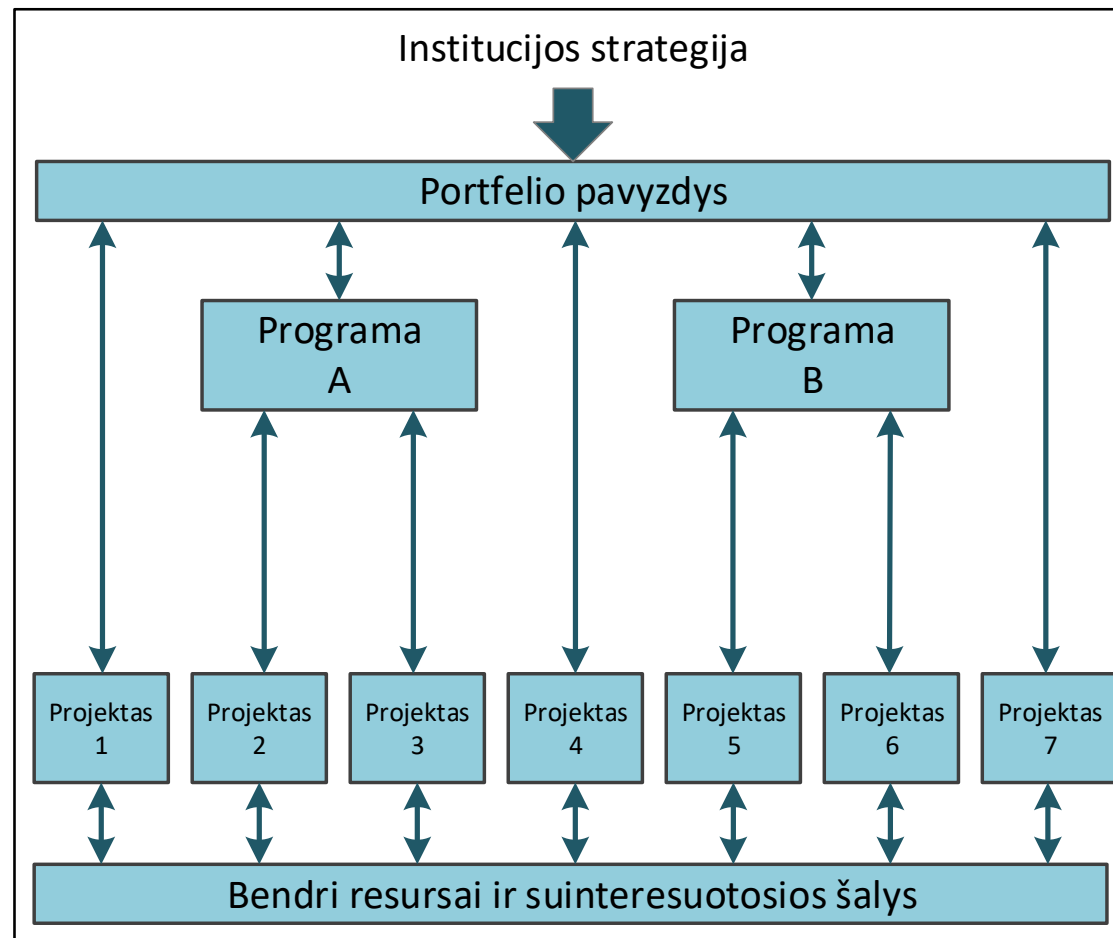
# Biudžeto valdymas

Reglamentuotas projektinės veiklos biudžeto valdymas:	
<b>Biudžeto plane detalizuojama</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Įgyvendinimo ir palaikymo biudžetai;</li><li>• Finansavimo šaltiniai, finansavimo patvirtinimas ir biudžeto kategorijos;</li><li>• Laiko intervalai, kuriais planuojamas ir kontroliuojamas biudžetas.</li></ul>
<b>Biudžeto kontrolės metu atliekama</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Suplanuotais laiko intervalais lyginamas biudžetas su planu;</li><li>• Esant nuokrypiams inicijuojami korekciniai veiksmai;</li><li>• Rekomenduojama gilesnei biudžeto kontrolei ir prognozėms naudoti sukurtosios vertės valdymo rodiklius (detaliai aprašytus Standarte):<ul style="list-style-type: none"><li>• Planuojamas pabaigos biudžetas ir pabaigos biudžeto nuokrypis;</li><li>• Faktinis biudžetas, sukurtoji vertė ir planuotoji vertė;</li><li>• Biudžeto ir tvarkaraščio rodikliai.</li></ul></li></ul>



# Programos ir portfeliai

- Standartas apibrėžia, kad:
  - **Projektų programa** susideda iš grupės susijusių projektų, kurie valdomi koordinuotu būdu. Siekiamos ir gaunamos naudos, kurių būtų neįmanoma pasiekti, valdant projektus atskirai;
  - **Projektų portfelis** susideda iš programų ir projektų, kurie yra prioritetizuoti specifinių strateginių tikslų pasiekimui.

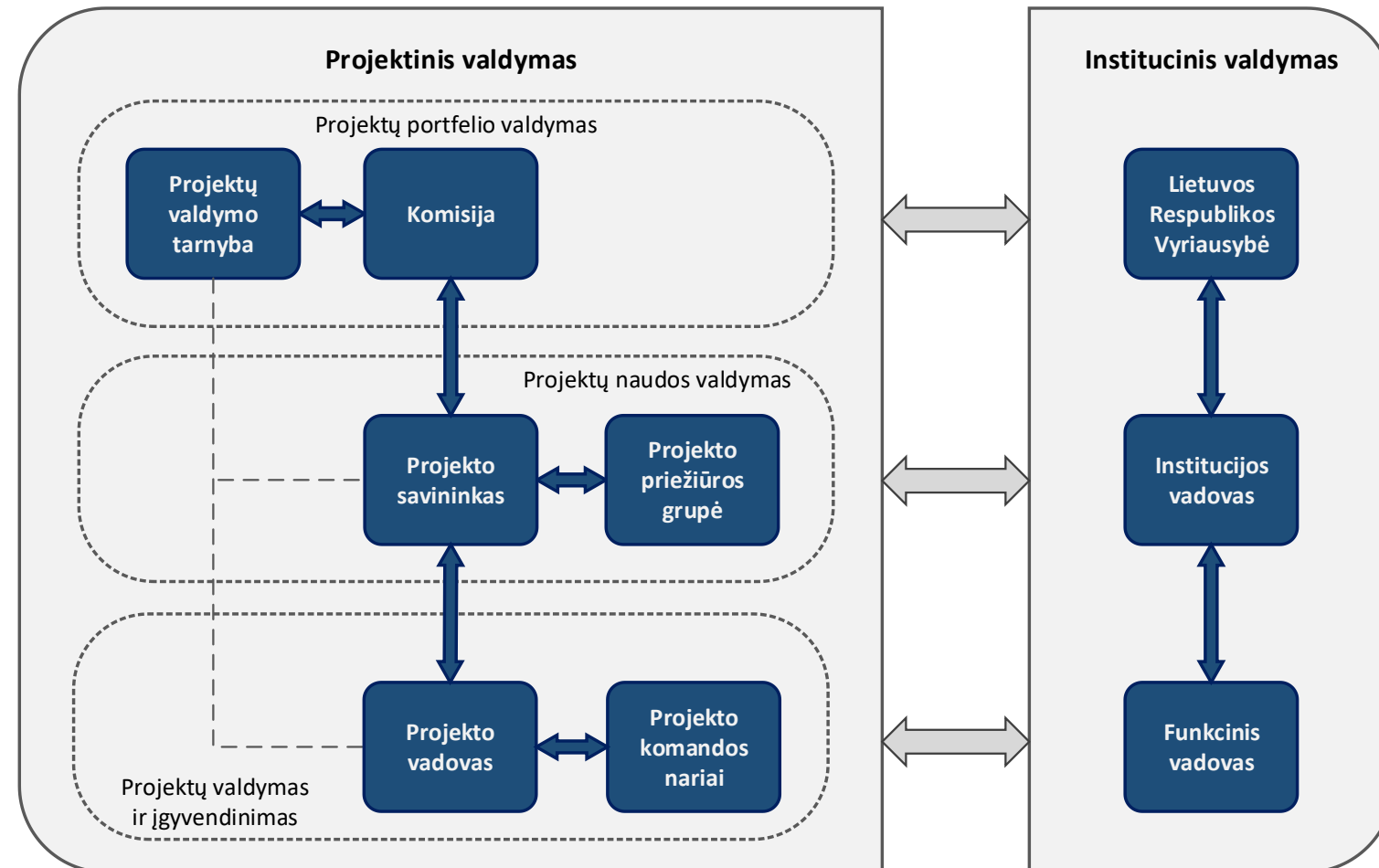


# Programų valdymas

- Vykiant programą, taikomi projektų valdymui naudojami veiksmai. Tačiau, skirtingai nuo projektų:
  - Naudos matuojamos viso programos vykdymo metu, o ne tik pasibaigus programai;
  - Programos mastu būtina įsivertinti ir valdyti papildomas rizikas, kurios atsiranda dėl į programą įtrauktų projektų sąsajų;
  - Programos metu būtina skirti papildomą dėmesį bendrų resursų, reikalingų keliems programos projektams, valdymui;
  - Pagrindiniai programos pokyčiai – papildomų projektų įtraukimas į programą ir išėmimas iš programos, remiantis programos plane nustatytais kriterijais.

# Portfelių valdymas

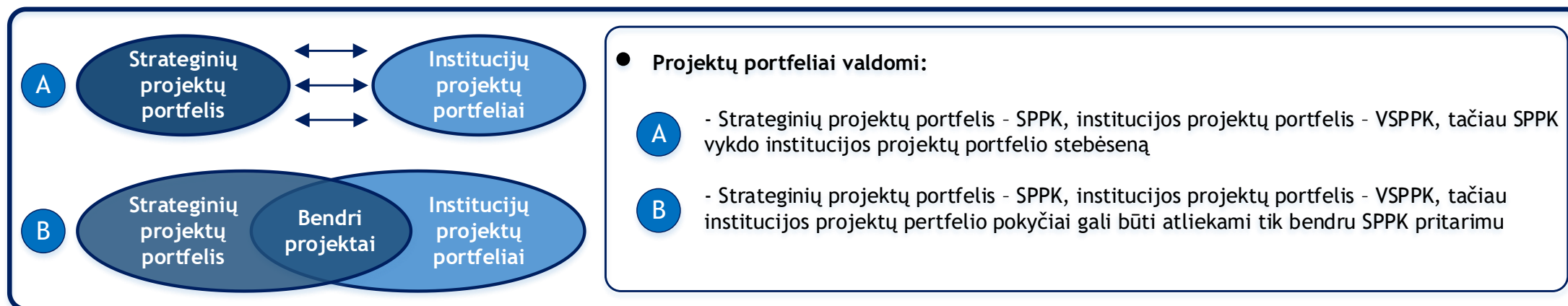
- Institucijos strateginių tikslų pasiekimui suformuotą portfelių valdo institucijos (veiklos srities) projektų portfelio komisija (VSPPK)





# SPPK ir VSPPK kompetencijų ribos

- Institucijos portfelį valdo institucijos (veiklos srities) projektų portfelio komisija (VSPPK)
- LRV Strateginių projektų portfelį valdo Strateginių projektų portfelio komisija (SPPK)



# LRVK Strateginių pokyčių grupė atlieka Projektų valdymo tarnybos funkciją, vadovaudamasi Standartu

- **Stiprina projektų valdymo kompetencijas:**
  - Organizuoja ir teikia projektų, programų ir portfelio valdymo mokymus LRVK ir ministerijų darbuotojams;
  - Teikia konsultacijas projektų, programų ir portfelio inicijavimo, planavimo, vykdymo, stebėsenos ir kitais klausimais;
  - Reguliariai peržiūri ir atnaujina standartą.
- **Koordinuoja Ministro Pirmininko Strateginių projektų portfelį:**
  - Rengia ir analizuoja mėnesines ir metines strateginių projektų, programų ir portfelio eigos ataskaitas;
  - Vertina strateginių projektų ir programų įgyvendinimo rizikas ir teikia pasiūlymus kaip jas sumažinti;
  - Organizuoja strateginių projektų portfelio komisijos posėdžius ir koordinuoja Komisijoje priimtų sprendimų įgyvendinimą.
- **Įgyvendina strateginius projektus ir programas.**